

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества
Калининского района Санкт-Петербурга

Рассмотрено и принято
педагогическим советом
30 августа 2016 г.
Протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЫКАЛЬНОМ ОТДЕЛЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Музыкальный отдел (в дальнейшем - Отдел) является отделом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Калининского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем – ГБУ ДО ДДТ) и осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми отделами ГБУ ДО ДДТ и другими образовательными и научными учреждениями, по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

1.2. Музыкальный отдел в своей деятельности руководствуется Всеобщей декларацией прав человека, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Уставом ГБУ ДО ДДТ, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

1.3. Музыкальный отдел осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заведующего отделом.

1.4. Музыкальный отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным директором ГБУ ДО ДДТ.

1.5. Основным направлением деятельности музыкального отдела является организация образовательного процесса и создание оптимальных условий для детского творчества, целенаправленного формирования общей культуры ребёнка, развития его творческих, индивидуальных способностей, профессиональной ориентации в области музыкального искусства.

2. ЗАДАЧИ

Задачами деятельности музыкального отдела являются:

2.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности; обучение детей и подростков теоретическим знаниям и практическим навыкам и умениям в области музыкального искусства.

2.2. Повышение уровня культуры исполнения концертных номеров.

2.3. Формирование у детей и подростков потребности в постоянном саморазвитии в сфере нравственной и художественной культуры.

2.4. Расширение кругозора и знаний о музыкально-художественном искусстве.

2.5. Развитие эстетического и художественного вкуса, совершенствование интеллектуального и духовного уровня обучающихся.

2.6. Воспитание умения ориентироваться в системе эстетических ценностей, любви и уважения к истокам национальной культуры, нравственности и гуманизма, уважительного отношения к историческим ценностям в области искусства, культуры.

2.7. Выявление музыкально одаренных детей и молодежи, обеспечение условий для их образования и творческого развития.

2.8. Подготовка к профессиональной деятельности в сфере музыкального искусства

3. ФУНКЦИИ МУЗЫКАЛЬНОГО ОТДЕЛА

В соответствии с задачами деятельности музыкальный отдел осуществляет следующие функции:

обучающую:

- реализация образовательных программ художественной и социально-педагогической направленностей;
- проведение зачетов, экзаменов, отчетных концертов по направлениям, а также отчетных концертов отдела;

организационную:

- организация концертной деятельности;
- организация участия обучающихся творческих коллективов отдела в конкурсах, фестивалях, смотрах различного уровня;

координационную:

- взаимодействие с творческими коллективами ГБУ ДО ДДТ;
- взаимодействие с отделами/структурными подразделениями ГБУ ДО ДДТ;
- взаимодействие с учреждениями культуры, науки, искусства, физической культуры и спорта.

4. СТРУКТУРА МУЗЫКАЛЬНОГО ОТДЕЛА

В штат сотрудников музыкального отдела входят:

- заведующий отделом;
- методист;
- концертмейстеры;
- педагоги дополнительного образования, реализующие дополнительные общеобразовательные программы художественной направленности.

Основными творческими коллективами отдела являются:

- Студия народной музыки:
 - Учебный ансамбль «Родничок»;
 - Концертный ансамбль «Сударушка»;
- Образцовый детский коллектив «Ансамбль народной песни «Калинушка»;
- Образцовый детский коллектив «Студия бальных танцев «Кристалл»;
- Образцовый детский коллектив «Хореографический ансамбль «Юность»;
- Хоровой коллектив.

Отдел может создавать другие творческие объединения и коллективы.

Структура отдела может изменяться в зависимости от задач и приоритетных направлений деятельности ГБУ ДО ДДТ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Музыкальный отдел ГБУ ДО ДДТ возглавляет заведующий отделом, который назначается и освобождается от должности приказом директора ГБУ ДО ДДТ.

5.2. Заведующий отделом подчиняется непосредственно директору ДДТ и согласовывает свои действия с заместителями директора по учебно-воспитательной, организационно-массовой и методической работе.

5.3. Заведующий музыкальным отделом несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач.

5.4. Заведующий отделом:

- организует работу отдела, его взаимодействие с другими структурными подразделениями, отделами ГБУ ДО ДДТ;
- осуществляет контроль над соблюдением сотрудниками отдела Правил внутреннего трудового распорядка ГБУ ДО ДДТ, выполнением должностных обязанностей;
- вносит на рассмотрение директора ГБУ ДО ДДТ предложения по штатному расписанию отдела;
- обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников отдела;
- решает другие вопросы функционирования отдела.

5.5. Музыкальный отдел осуществляет деятельность в соответствии с годовым планом работы отдела.

5.6. Работа учебных групп Отдела осуществляется по расписанию, утверждённому директором ГБУ ДО ДДТ. Расписание занятий составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха, возрастных особенностей обучающихся, в соответствии с нормами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», с Уставом ГБУ ДО ДДТ, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ ДО ДДТ и в соответствии с организационно-техническими возможностями ГБУ ДО ДДТ.

5.7. Сотрудники отдела назначаются и освобождаются от должности директором ГБУ ДО ДДТ.

5.8. Сотрудники отдела организуют свою деятельность в соответствии с трудовыми договорами и должностными инструкциями, определяющими круг их обязанностей, в пределах своей компетенции.